

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๒๘/ ๖๓๕๑๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๔
ถนนมิตรภาพ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น
รหัสไปรษณีย์ ๔๐๓๑๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง เตรียมการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(โรงเรียนทั่วและไปโรงเรียนคุณภาพ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑ เล่ม
๒. โปรแกรม พร.๔,๕,๖ Factor F	จำนวน ๑ ไฟล์
๓. แบบฟอร์มคำขอจัดตั้งครุภัณฑ์	จำนวน ๑ ไฟล์
๔. แบบฟอร์มรายละเอียดการก่อสร้างซ่อมแซม	จำนวน ๑ ไฟล์

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอแจ้งกรอบเงินสำหรับการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมการดำเนินการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้กับโรงเรียนในสังกัด โรงเรียนทั่วไปและโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ) และโรงเรียนในโครงการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ยกเว้น โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ (เนื่องจากได้มีการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) ที่มีความจำเป็นขาดแคลนในด้านอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นๆและรายการค่าครุภัณฑ์จึงแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ให้โรงเรียนที่มีความประสงค์ขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน **รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ตรวจสอบการบันทึกและยืนยันข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เนื่องจากการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เชื่อมโยงกับเว็บไซต์การขอจัดตั้งงบประมาณรวมทั้ง **ให้ตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันพิกัด Latitude และ Longitude โรงเรียนจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้**

๑.๒ โรงเรียนต้องบันทึกข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ผ่านทางเว็บไซต์ <https://budget-school.jobobec.in.th> (ตามคู่มือและโปรโตคอลคู่มืออย่างละเอียด)

/๑.๒.การขอ...

๑.๒ การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี กรณีนปีเดียว งบผูกพัน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จัดทำ แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ (ตามความต้องการจำเป็น) (หน้า ๙๐-๑๒๐) ประกอบด้วย เอกสารฉบับจริง จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๑.๒.๑. แบบคำขอจัดตั้ง อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นรายละเอียด

๑.๒.๒. รายละเอียดประมาณราคา แบบ ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖,Factor F

๑.๒.๓. แผนผังอาคารบริเวณที่จะก่อสร้าง

๑.๓ รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณโรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐.-บาทขึ้นไป ไม่เกินโรงเรียนละ ๕๐๐,๐๐๐.บาท ประกอบด้วย เอกสารฉบับจริง จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑. รายละเอียดประมาณราคา แบบ ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖,Factor F

๑.๓.๒. ภาพถ่ายสี (ตามแบบฟอร์ม)

๑.๓.๓. รายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม (ตามแบบฟอร์ม)

๑.๓.๔. แผนผังอาคารบริเวณที่จะก่อสร้าง

๑.๔ รายการสิ่งก่อสร้างอื่น ได้แก่ รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ โรงเรียนที่จะขอต้องแนบแบบประมาณราคา (ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖)

๑.๕ ให้ศึกษาเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน (รายละเอียดตาม หน้า ๕๔-๕๙) ให้ละเอียดอย่างถี่ถ้วน

๑.๖ ราคาวัสดุให้ใช้ราคาของบัญชีราคาค่าวัสดุก่อสร้างและค่าแรงงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ /ราคากลางพาณิชย์จังหวัด/สีบราคาจากท้องถิ่น ค่าแรงให้ใช้ตามบัญชีมาตรฐานค่าแรงของกรมบัญชีกลาง

๒. ให้โรงเรียนที่มีความประสงค์ขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน **รายการค่าครุภัณฑ์** ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ (ตามแบบ ๓-๑ - ๓-๓)

๒.๒ ศึกษาเกณฑ์ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ให้ละเอียดอย่างถี่ถ้วนตามคู่มือการจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๘ (หน้า ๒๒-๔๔)

๒.๓ กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๐ คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ได้

เมื่อโรงเรียนดำเนินแล้วเสร็จให้ส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๘ (ทุกรายการที่ขอ) มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๔ ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ หากโรงเรียนใดไม่จัดส่งคำขอตามระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าโรงเรียนไม่ประสงค์ขอจัดตั้งงบประมาณดังกล่าวในครั้งนี้

/อนึ่ง...

อนึ่ง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๘ ทุกรายการดังกล่าวข้างต้น มิใช่การแจ้งจัดสรรงบประมาณ แต่เป็นการประมาณการล่วงหน้า ดังนั้นงบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ รายละเอียดเพิ่มเติมตามคำชี้แจง แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัญชา เสนาคูณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๔

กลุ่มนโยบายและแผน โทร ๐-๔๓๔๔-๑๘๒๗

ผู้ปฏิบัติ : น.ส.ธรรณิธันย์ บุตณู (โทร. ๐๙๗-๒๓๖๕๙๒๔)

คำชี้แจง

การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๔

๑. ศึกษากรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณฯ จากกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์ การจัดตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒. โรงเรียนดำเนินการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณฯ ตามกรอบแนวทางที่กำหนด และ จัดส่งเอกสารเป็น **ฉบับจริง จำนวน ๓ ชุด (โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการจัดส่งผ่านทางระบบ My office ได้)** ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๔ **ภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าโรงเรียนไม่มีความประสงค์เสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการดังกล่าว**
๓. โรงเรียนต้องบันทึกข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ผ่านทางเว็บไซต์ <https://budget-school.jobobec.in.th> ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ (เปิดระบบให้โรงเรียนบันทึกข้อมูลในช่วงระหว่างวันที่ ๕ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖)

เอกสารประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการครุภัณฑ์

๑. แบบเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้
 - ๑.๑ แบบ ๓-๑ แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
 - ๑.๒ แบบ ๓-๒ แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (สำหรับครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)
 - ๑.๓ แบบ ๓-๓ แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)
๒. รายละเอียดประกอบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ รายการละ ๑ ชุด
(จัดทำเฉพาะการเสนอของบประมาณรายการครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่คุณลักษณะของสำนักงานงบประมาณและกระทรวงดิจิทัล)
๓. ไฟล์ข้อมูล หรือ Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์ ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ไฟล์ excel แบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ตามรายการที่เสนอขอ ตามข้อ ๑
 - ๓.๒ ไฟล์ pdf รายละเอียดประกอบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (เฉพาะรายการครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่คุณลักษณะของ สำนักงานงบประมาณและกระทรวงดิจิทัล) ตามข้อ ๒

รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑ แบบเสนอขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างฯ (แบบ ๑-แบบ ๙) ตามรายการที่โรงเรียนเสนอขอจัดตั้งงบประมาณฯ จำนวน ๓ ชุด

๑.๒ แผนผังบริเวณก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ จำนวน ๓ ชุด

๑.๓ กรณีเสนอขอจัดตั้งรายการก่อสร้างรายการ รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ ต้องจัดส่งแบบสรุปและประมาณราคา (แบบ ปร.๔ ปร.๕ (ก) และ ปร.๖) จำนวน ๓ ชุด

๑.๔ ไฟล์ข้อมูล หรือ Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปี.พ.ศ.๒๕๖๘ ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓

๒. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ

๒.๑ รายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น (ตัวอย่างหน้า ๑๓๖) จำนวน ๓ ชุด

๒.๒ แบบสรุปและแบบประมาณราคาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุด ทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ (แบบ ปร.๔, ปร.๕ (ก) และ ปร.๖) Factor F จำนวน ๓ ชุด

* ค่า Factor F รายการงบซ่อมแซมที่ต่ำกว่า ๕ แสนบาท เท่ากับ ๑.๓๐๙๑ หากเสนอขอจัดตั้งงบประมาณมากกว่า ๕ แสนบาท ขอให้ใช้ค่า Factor F จากตารางการคำนวณหาค่า Factor F ที่กำหนด

๒.๓ ภาพถ่ายประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘. รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ตามแบบ ๑๔ (ตัวอย่างหน้า ๑๓๙) จำนวน ๓ ชุด

๒.๔ ไฟล์ข้อมูล หรือ Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ข้อมูลรายการค่าซ่อมแซมฯ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ ไฟล์ excel แบบ ปร ๔, ๕ (ก) และ ๖ Factor F

๒.๓.๒ ไฟล์ pdf (รูปภาพสี ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองข้อมูลแล้ว) แสดงความชำรุดทรุดโทรมประกอบการเสนอของบซ่อมแซมฯ

* โรงเรียนสามารถบันทึกไฟล์ข้อมูลทุกรายการลงใน ไฟล์ข้อมูล หรือ Flash Drive เดียวกันได้

หากมีข้อสงสัย/ปัญหาในการดำเนินการ ขอความกรุณาประสาน

๑. น.ส.ธรรณัฐันย์ บุตณู ๐๙๗-๒๓๖๕๙๒๔

๒. นายบัณฑิตร์ ชาญชัย ๐๖๕-๐๓๑๕๒๑๓

๑. ปริ ๔ ๕ ๖ +factor f



๒. บัญชีราคาวัสดุพาณิชย์จังหวัดขอนแก่น



๓. บัญชีราคาวัสดุ ค่าแรง ปี ๒๕๖๗

